

ANNO SCOLASTICO  
2025/2026

# Scuola dell'infanzia

## REGOLAMENTO SCOLASTICO



**Centro per la famiglia don Giovanni Ubbiali**

Via Cassinone, 96 – 24068 Seriate (BG)

P.IVA: 04235000165 – C.F.: 95013120167 – Cod. mecc.: BG1A18900B

Tel. 035 303889 – sito web: [www.scuolacassinone.it](http://www.scuolacassinone.it)

PEO: [info@scuolacassinone.it](mailto:info@scuolacassinone.it) – PEC: [maternacassinone@pec.it](mailto:maternacassinone@pec.it)

## Criteri di ammissione

La scuola dell'infanzia "Centro per la famiglia don Giovanni Ubbiali" accoglie i bambini di età compresa tra i 3 e i 5 anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento, come da indicazioni rilasciate dal Ministero della Pubblica Istruzione.

Come da comunicazione dell'Ufficio Scuola prot. 2015/0041048 del Comune di Seriate "Criteri di accesso per le scuole dell'infanzia paritarie di Seriate e per asili nido ad esse collegate" hanno priorità:

- Bambini/e che provengono da asilo nido o sezione primavera interne alla scuola.
- Bambini/e che hanno fratelli o sorelle che frequentano una scuola all'interno della stessa struttura.
- Residenti a Seriate con precedenza, sulla base della legge 104/92 (legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei disabili).
- Bambini/e segnalati dai servizi sociali del Comune di Seriate, ma non necessariamente residenti a Seriate.
- Residenti a Seriate.

Eventuali altri criteri individuati da ciascuna scuola paritaria: priorità ai residenti nella Parrocchia S. Antonio di Padova.

Per i bambini già frequentanti, il modulo di iscrizione per l'anno scolastico successivo sarà consegnato al rientro delle vacanze natalizie. Lo stesso dovrà essere restituito nei tempi e nei modi indicati, alla scadenza dei quali non sarà più garantito il diritto di precedenza sul posto stesso.

Per coloro che si iscrivono per la prima volta il modulo è scaricabile dal sito [www.scuolacassinone.it](http://www.scuolacassinone.it)

## Spese per la gestione della scuola e sostenibilità solidale

Il "Centro per la Famiglia don Ubbiali" è paritario ed autonomo dall'anno 2001, data dell'entrata in vigore delle normative vigenti in materia di riforma scolastica: pertanto riceve contributi ministeriali e regionali per il suo funzionamento.

Questi contributi non sono sufficienti alla copertura di tutte le spese che l'istituto deve sostenere, pertanto, è richiesta alle famiglie la partecipazione alle spese di funzionamento, attraverso una quota che di anno in anno è ridefinita in base alla previsione di spesa. Attualmente la struttura si può permettere di calmierare le rette e di investire nella formazione e nella crescita grazie anche al supporto della comunità e dei propri volontari.

Il pagamento della retta mensile è fondamentale per permettere alla scuola di pagare puntualmente le spese di gestione:

- spese fisse: utenze, cucina e mensa, materiale di consumo per le attività scolastiche, materiali di consumo per la gestione degli stabili e manutenzione
- spese per il personale docente e non docente
- spese per le attività extra-curriculare, interamente offerte senza ulteriori richieste di contributi: pedagogista, psicomotricità, corso di inglese, laboratorio teatrale e musicale e laboratori vari.

La gestione della scuola è della Parrocchia S. Antonio di Padova di Cassinone e il Presidente è il Parroco coadiuvato da un consiglio di gestione (CDA).



## **Quota d'iscrizione e retta scolastica**

La quota da versare all'atto dell'iscrizione: € 110,00.

Retta mensile: € 210,00.

È previsto uno sconto sul secondo fratello di €15,00 sulla retta mensile.

<b>Anticipo</b>	Fisso € 50,00 mensili
	Occasionale dalle ore 8.00 alle ore 8.30: € 5,00
	Occasionale dalle ore 7.30 alle ore 8.30: € 10,00
<b>Posticipo</b>	Fisso corto dalle 16.00 alle 16.30 € 50,00 mensili
	Fisso lungo dalle 16.00 alle 17.30 € 100,00 mensili
	Fisso alternato (1 settimana sì e una no) € 50,00 mensili
	Occasionale dalle ore 16.00 alle ore 16.30: € 5,00 (merenda compresa)
	Occasionale dalle ore 16.00 alle ore 17.30: € 10,00 (merenda compresa)

In caso di necessità è possibile richiedere il servizio di anticipo e/o posticipo per uno o più giorni stabiliti che non saranno modificabili; per evenienze bisognerà utilizzare il servizio occasionale.

**Nota bene:** Chi richiede il servizio di Anticipo e/o Posticipo non potrà usufruirne in modo discontinuo: l'accoglimento di eventuali richieste al di fuori di questa norma è a insindacabile discrezione della scuola.

Chi decidesse di interrompere la frequenza sarà tenuto a pagare la quota di Anticipo e/o Posticipo per i tre mesi successivi. Il pagamento della retta e degli eventuali servizi di anticipo e/o posticipo continuativo avviene tramite addebito diretto sul conto corrente.

Ritardi ed irregolarità causano spese amministrative, bancarie e di mora.

La mancata frequenza scolastica non esime dal versamento delle rette per i successivi 3 mesi dal giorno del ritiro. La mancata frequenza scolastica causata da imprevisti o malattie non esime dal versamento delle rette salvo accordi.

## **Orario scolastico**

L'ingresso scolastico è dalle ore 8.30 alle ore 9.00 (dalle ore 7:30 se iscritti al servizio di anticipo).

Il cancello viene chiuso alle ore 9.00. I ritardatari possono usufruire del secondo ingresso alle ore 11.00 previa comunicazione - entro le ore 9.00 - all'insegnante di sezione (comunicazione necessaria per garantire il pasto).

Una volta affidati i bambini alle insegnanti, al netto di eventuale scambio di informazioni, i genitori sono pregati di non sostare a lungo nel luogo di accoglienza.

Alle ore 13.00 è prevista l'uscita facoltativa previa compilazione del modulo da consegnare all'insegnante di sezione (il cancello si aprirà una volta sola).

L'uscita si svolge dalle ore 15.45 alle ore 16.00 (**dopo le ore 16.00 scatta il servizio di Posticipo**).

Durante l'orario scolastico è possibile comunicare con le insegnanti limitandosi a messaggi whatsapp solo se estremamente necessari.

**Non sono ammesse eccezioni di orario di entrata ed uscita al di fuori di quelle previste dal presente regolamento;** solo in caso di terapie continuative vengono concessi, previo consenso ed accordo da parte della scuola (consegnando anche l'autodichiarazione che è possibile scaricare dal sito), orari di entrata e/o uscita differenti.

Si richiede il rispetto degli orari di entrata e di uscita nell'esclusivo interesse della tutela dei bambini (rispetto di norme e regole di sicurezza), in modo che possano avere tutto il tempo per adeguarsi all'ambiente, socializzare con i compagni ed entrare in rapporto con le insegnanti.



La frequenza regolare è molto importante per assicurare la continuità e l'efficacia dell'intervento educativo, con particolare riguardo all'acquisizione della capacità di interagire in modo corretto con il gruppo.

I bambini si adeguano più facilmente al cambiamento ed al distacco dalla famiglia se hanno la possibilità di inserirsi con un ritmo regolare.

Nota bene: il cancello non va aperto in modo autonomo ma è necessario rivolgersi in segreteria e/o all'insegnante di sezione per l'apertura. Questo per evitare di trovare il cancello aperto e persone all'interno della scuola non autorizzate.

## Igiene personale – prevenzione salute

L'igiene è una componente fondamentale della vita di una persona: rientra nei nostri compiti educativi, lavorare affinché i bambini imparino ad essere autonomi anche sotto questo punto di vista.

È una pratica importante, non scontata e richiede interesse e soprattutto attenzione da parte di noi adulti. Pertanto, si invitano le famiglie nell'attenzione e nel rispetto di alcune buone pratiche come:

- Tagliare e mantenere pulite le unghie anche per la sicurezza dei bambini durante il gioco
- Lavare e pettinare spesso i capelli
- Controllare accuratamente settimanalmente la presenza di lendini e/o pidocchi
- Mantenere puliti naso, occhi, orecchie
- Eseguire un'accurata igiene orale
- Eseguire quotidianamente una corretta igiene intima
- Vestirsi in modo adeguato rispetto al clima ed alle attività e cambiarsi regolarmente
- Non possono essere indossati braccialetti, anelli, collane, ileke (catenella da girovita)

Rispettare buone norme igieniche e sanitarie è un atto di responsabilità e buon senso nei confronti dei propri figli e di tutta la comunità scolastica. È buona norma accertarsi quando si accompagnano i bambini a scuola che essi non vengano già presentando sintomi come febbre, congiuntivite, varicella o altre malattie esantematiche contagiose già manifeste.

Ricordiamo che un/a bambino/a con sintomi febbrili può rientrare a scuola solo se in assenza di febbre per 48 ore (salvo indicazioni mediche che prevedano più giorni).

Le assenze prolungate riconducibili ai casi sopra esposti vanno tempestivamente comunicate alla scuola.

## Il ritorno a casa

Le insegnanti hanno l'obbligo di affidare il/la bambino/o al momento del congedo soltanto ai genitori o ai delegati da loro scelti (solo maggiorenni).

## Assenze

L'assenza programmata va comunicata utilizzando l'apposito modulo. L'assenza per emergenza o malattia va comunicata tempestivamente all'insegnante di sezione tramite whatsapp.

Per il rientro da assenze per emergenza o malattia è necessario portare il modulo di riammissione.

I moduli sono scaricabili dal sito della scuola: [www.scuolacassinone.it](http://www.scuolacassinone.it).



## **Obbligatorietà delle vaccinazioni infantili**

L'adempimento vaccinale costituisce **requisito fondamentale per la frequenza alla scuola dell'infanzia** (cfr. Decreto-legge n. 73 del 07/06/2017). La non regolarità delle vaccinazioni può portare all'annullamento dell'iscrizione/frequenza scolastica, ovvero la sospensione temporanea fino a quando la famiglia non presenta il documento del Centro vaccinale: di esonero, di prenotazione o di regolarità.



## **Vita sociale e sicurezza**

È vietato portare caramelle, chewing gum o merendine. È possibile condividere con i compagni dei dolci durante il pranzo o la merenda, portando occasionalmente dei biscotti secchi o frollini confezionati.

I piccoli possono portare un peluche per la nanna, possibilmente da lasciare sempre a scuola.

Sono vietati giochi con parti piccole asportabili, pericolosi, con presenza di pile, armi giocattolo di ogni genere, cards e figurine. Il personale scolastico è sollevato da ogni responsabilità in caso di smarrimento o rottura di qualsiasi oggetto portato da casa.

Ai bambini del gruppo mezzani e grandi non è permesso portare giochi da casa, se non libri da condividere con i compagni. Previa comunicazione da parte dell'insegnante i bambini possono condividere con i compagni materiali inerenti alle attività proposte (es: foglie in autunno, libri...).

**Nota bene: Per motivi di sicurezza ed assicurativi i giochi esterni del giardino possono essere utilizzati solamente in orario scolastico e in presenza del personale.**

## **Incontri con le famiglie**

Sono previsti i seguenti momenti di confronto con le famiglie:

- Assemblea generale con elezioni dei rappresentanti di sezione
- Colloqui individuali

## **Il Comitato Genitori**

È composto da n. 1 rappresentante per ogni sezione, eletto dai genitori e in specifico:

- collabora con il corpo docente nell'organizzazione di iniziative, feste, momenti di aggregazione,
- ha carattere consuntivo e non ha poteri decisionali,
- si incontra due volte all'anno con il collegio docenti per una verifica dell'andamento delle proposte formative,
- condivide con la scuola un rendiconto scritto delle attività svolte durante l'anno scolastico.

## **Cucina interna**

La gestione della cucina è affidata ad una ditta esterna, PAMIR, con la presenza quotidiana di una cuoca che prepara in loco i pasti. Le pietanze che vengono giornalmente preparate e servite ai bambini fanno riferimento al menù vidimato dall'ATS.

Le esigenze dietetiche particolari devono essere comunicate sin dall'ambientamento e possono riguardare motivi di salute documentati dal certificato medico o da motivi religiosi.

I genitori di bambini con problemi di allergie alimentari dovranno presentare il certificato medico attestante la patologia alla direzione del servizio che provvederà all'inoltro all'ATS di competenza.



## **Somministrazione di farmaci**

Il personale non può somministrare alcun medicinale, salvo quanto indicato in seguito. In caso di patologie croniche o per le quali fossero necessari farmaci salvavita, è obbligatorio presentare alla direzione i moduli secondo il “Protocollo d’intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, per la somministrazione di farmaci a scuola” (DGR 6919/2017). La confezione del farmaco deve essere integra e corredata di foglietto illustrativo ed istruzioni di somministrazione del pediatra. I genitori, in specifici casi, possono essere ammessi nelle ore di attività per somministrare ai propri figli i farmaci di cui necessario.

## **Calendario festività annuali A.S. 2025/2026**

Inizio anno scolastico: Giovedì 4 settembre 2025

Termine anno scolastico: Venerdì 26 giugno 2026

Sono da considerarsi giorni di vacanza:

tutti i giorni festivi, i sabati e le domeniche ed i giorni previsti dal calendario scolastico definito dal Centro Servizi Amministrativi della Provincia di Bergamo.

Le lezioni saranno sospese:

- Lunedì 8 dicembre 2025: Immacolata Concezione
- Da Lunedì 22 dicembre 2025 fino a Martedì 6 gennaio 2026 compresi: Vacanze natalizie
- Lunedì 16 e martedì 17 febbraio 2026: vacanze di Carnevale
- Da giovedì 2 aprile a martedì 7 aprile 2026 compresi: Vacanze pasquali
- Venerdì 1 maggio 2026: Festa dei lavoratori
- Lunedì 1 e martedì 2 giugno 2026: Festa della Repubblica



## **Calendario inserimento nuovi iscritti**

<b>Settembre 2025</b>	<b>Orario</b>	<b>Modalità</b>
Giovedì 4	dalle ore 9.30 alle ore 11.00	Con un accompagnatore
Venerdì 5	dalle ore 9.30 alle ore 11.00	Con un accompagnatore
Lunedì 8	dalle ore 9.30 alle ore 11.00	Distacco concordato con l'insegnante
Martedì 9 e Mercoledì 10	dalle ore 9.00 alle ore 12.30	Pranzo compreso
Da Giovedì 11	dalle ore 8.30/9.00 alle ore 15.45/16.00	Orario completo

Il calendario dell'inserimento verrà poi adeguato alle esigenze dei singoli.

## **Calendario Piccoli provenienti dalla sezione Aquiloni, mezzani e grandi**

<b>Settembre 2025</b>	<b>Orario</b>	<b>Modalità</b>
Giovedì 4	dalle ore 8.30/9.00 alle ore 13.00	Pranzo compreso
Da Venerdì 5	dalle ore 8.30/9.00 alle ore 15.45/16.00	Orario completo

Il servizio di Anticipo e di Posticipo saranno usufruibili a partire da Lunedì 8 settembre (escluso i bambini in ambientamento). Il costo va sommato alla retta a partire dal mese di settembre 2025.



## **Elenco materiale PICCOLI**

### Per l'igiene personale

- N.3 pacchi da dieci confezioni di fazzoletti di carta;
- N.1 pacco pannolini (solo per chi ne necessita durante la nanna);
- N.2 confezione di salviettine umidificate usa e getta;
- 1 paio di calzini antiscivolo **con nome e cognome**;
- N.1 cambio completo: mutande, calzini, canottiera, tuta (inverno); pantaloncini e maglietta (primavera);

Nota bene: il tutto contenuto in un sacchetto di stoffa contrassegnato con nome e cognome (No buste della spesa di plastica o carta);

### Per la nanna

- N.1 borsa capiente “tipo quella del supermercato”, non monouso, contenente cuscino con federa, coperta leggera o pesante in base alla stagione. Tutto deve essere contrassegnato con Nome e Cognome (anche la borsa);
- Solo per chi ha necessità: Ciuccio contrassegnato con le iniziali del/della bambino/a;
- I ciucci utilizzati a scuola verranno sterilizzati ogni giorno;
- Il lenzuolino verrà fornito dalla scuola al costo di € 10,00 cad/uno, rimarrà alla famiglia concluso l’anno scolastico;

La borsa resterà a scuola per l’intera settimana e verrà consegnata il venerdì per il lavaggio del completo letto.

### Materiale per le attività

- N.1 astuccio capiente con cerniera contenente 12 pennarelli marca Giotto Turbo Maxi a punta grossa con nome e cognome su ciascun pennarello;
- N.1 astuccio capiente con cerniera contenente 12 pastelli marca Stabilo Trio con nome e cognome su ciascun pastello;
- N.1 quadernone con fogli bianchi per i disegni liberi;
- N.1 risma fogli A4 bianchi gr. 80;
- N.1 raccoglitore ad anelli con 20 buste trasparenti rigide (di una certa consistenza);
- 1 paio di galosce della pioggia da lasciare a scuola per uscite e gioco in giardino (sempre con nome e cognome all’interno dello stivale);
- N.1 mantellina per la pioggia per uscite o per gioco in giardino, contrassegnata con nome e cognome;
- N.6 fototessere;
- N.1 fotografia della famiglia (formato 15x10 cm);
- N.1 fotografia recente del/la bambino/a in primo piano (formato 15x10 cm).

Nota bene: si ricorda che i bambini devono avere un abbigliamento comodo, preferibilmente tuta e maglietta, scarpe adatte per correre e saltare (con strappi, no stringhe, no pantaloni con bottoni, no salopette, no gonne) al fine di sentirsi a proprio agio durante tutte le attività proposte.

Tutto ciò che non è contrassegnato verrà rimandato a casa.



## **Elenco materiale MEZZANI e GRANDI**

### Per l'igiene personale

- N.3 pacchi da dieci confezioni di fazzoletti di carta;
- N.2 confezione di salviettine umidificate usa e getta;
- N.1 cambio completo: mutande, calzini, canottiera, tuta (inverno) - pantaloncini e maglietta (primavera);
- N.1 paio di calzini antiscivolo **con nome e cognome**.

Nota bene: il tutto contenuto in un sacchetto di stoffa contrassegnato con nome e cognome (No buste della spesa di plastica o carta).

### Materiale per le attività

- N.1 astuccio capiente con cerniera contenente 24 pennarelli a punta grossa con nome e cognome su ciascun pennarello;
- N.1 astuccio capiente con cerniera contenente 18/24 pastelli marca Stabilo Trio con nome e cognome su ciascun pastello;
- N.4 quadernoni con fogli bianchi per i disegni liberi;
- N.1 risma fogli A4 bianchi gr. 80;
- 1 paio di galosce e una mantellina della pioggia da lasciare a scuola per uscite e gioco in giardino (con nome e cognome scritto all'interno);
- N.6 fototessere;
- N.1 fotografia della famiglia (formato 15 x 10 cm);
- N.1 fotografia recente del/la bambino/a in primo piano (formato 15x10 cm).

Nota bene: Si ricorda che i bambini devono avere un abbigliamento comodo, preferibilmente tuta e maglietta, scarpe adatte per correre e saltare (con strappi, no stringhe, no pantaloni con bottoni, no salopette, no gonne) al fine di sentirsi a proprio agio durante tutte le attività proposte.

Tutto ciò che non è contrassegnato verrà rimandato a casa.

